

Cognome

Nome

Nato a

Il

Codice fiscale

Residente

Indirizzo

Cap Provincia

Titolo di studio

CHIEDE

di poter partecipare al corso on-line: **"Mediatore Creditizio e Agente in Attività Finanziaria" per collaboratore**, organizzato da:

- **ACADEMY S.r.l.** Ente di Formazione Regione Veneto.

Per qualsiasi comunicazione sono reperibile ai seguenti recapiti:

Telefono

Cellulare

E-mail (IMPORTANTE: indicare l'e-mail che si utilizza più frequentemente)

Luogo e data

FIRMA

DATI FATTURAZIONE

Ragione Sociale

Sede in

Indirizzo

CAP Provincia

Telefono

E-mail PEC (IMPORTANTE: per fattura elettronica)

Codice Univoco (IMPORTANTE: per fattura elettronica)

Partita IVA

Codice Fiscale

1. ISCRIZIONE

Il presente modulo, compilato in ogni parte e sottoscritto, da diritto: alla prenotazione al corso on-line per Collaboratori di Società di Mediazione Creditizia e Agenzie in Attività Finanziaria. Il modulo e la documentazione allegata va inviata alla e-mail: info@corsiacademy.it

2. DURATA DEL CORSO

Il corso ha una durata totale di **12 ore e 30 minuti totalmente on-line**.

Il corso dovrà essere ultimato **entro 12 mesi** dall'attivazione della password, pena la ripetizione del corso stesso ed il pagamento intero della quota d'iscrizione.

3. QUOTA DI PARTECIPAZIONE

La quota promozionale del corso e di partecipazione è di **100,00 € + IVA** (122,00 € tot.)

Tale somma deve essere interamente versata a mezzo bonifico bancario alle seguenti coordinate bancarie:

Beneficiario: Academy S.r.l.

Cassapadana Filiale di Lendinara

IBAN: IT 37 F 08340 633400 00009006503

Nella causale indicare saldo corso MCC e non dimenticare mai il nome e cognome del corsista.

Esempio Causale: Saldo corso MCC - Mario Rossi

In caso di iscrizione al corso e mancata partecipazione alle lezioni, per responsabilità non attribuibili a Academy S.r.l., quest'ultimo emetterà comunque regolare fattura per l'intera quota di partecipazione.

4. RECESSO

E' data facoltà al partecipante di recedere dal corso mediante l'invio di una lettera raccomandata da inviarsi a: Academy S.r.l. Viale Oroboni 98 - 45100 Rovigo o alla PEC academysrl@pec.it, entro 3 giorni successivi la sottoscrizione del modulo. In tal caso, l'organizzazione si impegna a restituire la quota versata, detratta dalle spese sostenute per l'avvio della procedura d'iscrizione dalla medesima che si forfezzano fin d'ora in euro 20 €.

5. VARIAZIONI DI PROGRAMMA

L'Ente di Formazione si riserva la facoltà di rinviare o annullare il corso programmato, dandone comunicazione telefonica ai partecipanti almeno 3 giorni prima della data di inizio; in tal caso, suo unico obbligo è provvedere al rimborso dell'importo ricevuto senza ulteriori oneri.

6. FORO COMPETENTE

Il foro esclusivo competente per l'interpretazione e l'esecuzione del contratto è quello di Rovigo.

7. PENALE

In caso di mancato saldo della quota non verranno consegnate le password per accedere all'attività formativa.

8. DOCUMENTI NECESSARI PER L'ISCRIZIONE

- ✓ Copia del documento d'identità e codice fiscale
- ✓ Copia o autocertificazione diploma di scuola media superiore (5 anni) o laurea
- ✓ Copia dell'avvenuto versamento della quota di iscrizione al corso
- ✓ Copia autocertificazione del possesso dei requisiti di onorabilità compilata

9. PRIVACY – CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Acquisite le informazioni fornite dal Titolare del trattamento (pag. 2) ai sensi dell'art. 13 del GDPR:

- o presta il suo consenso al trattamento dei dati personali per i fini indicati all'articolo 1, lettere a), b), c), d) della suddetta informativa
 Accenso Non accenso
- o presta il suo consenso per la comunicazione dei dati personali per le finalità ed ai soggetti indicati nell'informativa.
 Accenso Non accenso
- o presta il suo consenso per la comunicazione dei dati personali per l'invio di comunicazioni promozionali.
 Accenso Non accenso

Luogo e data

Accenso al trattamento dei dati

Firma per specifica approvazione delle clausole: 2 (Durata del corso), 3 (quota di partecipazione), 4 (recesso), 5 (variazione di programma), 6 (foro competente), 7 (penale) e 9 (privacy). - Art. 1341, 2° comma, Codice Civile.

SINTESI DEL CORSO

La **normativa OAM** alla **circolare 19/14** in conformità al **D.Lgs. 141/10**, impone la partecipazione a un corso di formazione sulle materie economiche, finanziarie, tecniche e giuridiche rilevanti nell'esercizio della professione di Agente in Attività Finanziaria e di Mediatore Creditizio.

Academy s.r.l. Ente di formazione della Regione Veneto, leader nella formazione professionale on-line per Agenti Immobiliari da oltre 10 anni, **organizza in modalità FAD un corso di 12 ore e 30 minuti**, dedicato a **collaboratori e dipendenti delle società di Mediazione Creditizia e delle Agenzie in Attività Finanziaria**. Al completamento del corso verrà rilasciato al partecipante il Certificato di partecipazione idoneo al sostenimento dell'esame presso la propria società.

Le lezioni sono erogate da docenti altamente qualificati, professionisti che vantano una pluriennale esperienza nella formazione e nella Mediazione Creditizia.

DESTINATARI DEL CORSO

Agenti in Attività Finanziaria e Mediatori Creditizi:

- persone fisiche che intendono presentare istanza di iscrizione nell'elenco degli Agenti in Attività Finanziaria e Mediatori del Credito;
- soggetti che svolgono funzioni di amministrazione o direzione presso società che presentano domanda di iscrizione negli Elenchi OAM;
- dipendenti e collaboratori delle società (Agenzia in Attività Finanziaria o Mediazione Creditizia) iscritte negli Elenchi OAM.

REQUISITI PER L'ISCRIZIONE AGLI ELENCHI OAM E AL CORSO DI FORMAZIONE

- Maggiore età;
- Diploma di scuola media superiore / laurea - Lingua italiana orale e scritta (per gli stranieri è necessario titolo equipollente);
- Godimento dei diritti civili;
- Residenza in Italia o in Paese UE;
- Requisiti di onorabilità.

STRUTTURA DEL CORSO

Il corso è strutturato in 4 moduli formativi on-line, di durata variabile a seconda delle materie trattate, per una durata complessiva pari a **12 ore e 30 minuti**, interamente in modalità FAD.

Il **candidato** si iscrive al corso, compilando la presente scheda di iscrizione e versa la quota di iscrizione secondo le modalità espresse al **punto 3**.

Il **Centro Servizi Academy** alla conferma dell'avvenuto versamento della quota di partecipazione invia i dati necessari per accedere alla piattaforma on-line raggiungibile al sito www.corsiacademy.it

Le **ore di lezione** sono caratterizzate da **4 Moduli formativi** suddivisi per materia e di durata variabile secondo quanto stabilito nel progetto. In ogni modulo saranno presenti contenuti di studio in formato PDF e video oltre ad esercitazioni con domande a risposta multipla.

Ogni modulo formativo prevede un tempo minimo da dedicare allo studio dei contenuti, alla scadenza del quale verranno abilitati gli esercizi del modulo, (il tempo di studio e pari al 50% del tempo totale del modulo calcolato dal suo primo accesso).

Le esercitazioni si presenteranno in un'unica pagina e **si dovrà dare una risposta a tutti i quesiti proposti**, al termine va cliccato il pulsante **"VERIFICA QUIZ"** per ottenere il punteggio conseguito. **Il sistema di verifica a basato su una percentuale di successo pari al 70%, nel caso non sia superato si dovrà ripetere l'esercizio fino all'ottenimento di un punteggio non inferiore al 70%.**

Ogni modulo oltre alle esercitazioni prevede una **"Verifica Finale"** che sarà richiesta al termine di tutte le esercitazioni. La verifica è struttura da non meno di 18 domande a risposta multipla recuperate casualmente dall'intero monte quiz del modulo, anche in questo caso viene superata con un numero **minimo di risposte corrette pari al 70%** in caso contrario la si dovrà ripetere con altre domande casuali.

Il **candidato** durante tutto il corso e in qualsiasi momento avrà la facoltà di contattare il **Tutor**, per una richiesta di assistenza direttamente attraverso la piattaforma informatica, il quale riceverà risposta direttamente attraverso la piattaforma stessa e via e-mail nel più breve tempo possibile. Tali risposte saranno visibili dal **candidato** alla voce di menu **"Notifiche"** e saranno evidenziate da badge di colore arancio che identificherà il numero di risposte ricevute.

Il **candidato avrà facoltà di gestire totalmente lo studio all'interno del modulo, decidendo in totale libertà il tempo da dedicare per ogni collegamento**, infatti può iniziare un modulo, interromperlo e riprenderlo successivamente senza perdere il tempo trascorso e i progressi fatti. Inoltre può seguire il corso sia su PC che su dispositivo Mobile in qualsiasi luogo purché collegato ad una connessione ad internet. Per una maggiore fluidità ed esperienza di utilizzo è consigliato un collegamento internet non inferiore ad una ADSL o ad una copertura mobile non inferiore alla 3G (UMTS).

Il **sistema informatico tiene nota della data e dell'ora di ogni azione fatta** come: l'accesso, le interruzioni, la ripresa del modulo ed il termine dello stesso, lo svolgimento degli esercizi, i tentativi superati e non superati, le richieste di assistenza del tutor e qualsiasi altro dato temporale che è possibile memorizzare in un database.

Alla fine di ogni modulo e superata la **"Verifica Finale"** è necessario apporre una **firma elettronica** che dovrà essere fatta con l'ausilio del mouse nel caso di utilizzo di un PC o del dito in caso di utilizzo di un dispositivo dotato di touchscreen.

PER LA CONSEGNA DELL'ATTESTATO FINALE E' NECESSARIO AVERE COMPLETATO TUTTO IL PERCORSO ON-LINE ENTRO I 12 MESI DALL'ISCRIZIONE.

REGOLAMENTO DEL CORSO

1. Il corsista può accedere alla piattaforma solo dalla data di avvio del corso.
2. Si può svolgere un solo modulo alla volta.
3. I moduli vanno svolti secondo l'ordine numerico indicato in piattaforma.
4. Ogni modulo prevede un tempo minimo per il completamento.
5. Ogni modulo prevede delle esercitazioni a risposta multipla.
6. Al termine di ogni modulo vi è la verifica finale generata dal sistema con domande casuali sugli argomenti trattati.
7. Per superare gli esercizi e la verifica finale si deve rispondere correttamente almeno al 70% delle domande.
8. Per chiudere il modulo devono essere rispettate le seguenti condizioni:
 - a) si deve superare tutti gli esercizi e la Verifica Finale del modulo;
 - b) deve essere trascorso il tempo minimo previsto dal modulo;
 - c) si deve firmare la conclusione dello stesso.
9. Il corsista può interrompere e riprendere la lezione del modulo in qualsiasi momento, il sistema memorizzerà il tempo trascorso e i progressi fatti.
10. L'accesso alla lezione è disponibile in qualsiasi ora e giorno della settimana.
11. Il corso si può svolgere da PC o dispositivo Mobile dotati di connessione internet.
12. È sempre possibile chiedere l'assistenza del tutor dall'interno della piattaforma.
13. Le richieste di assistenza saranno evase dal tutor nel più breve tempo possibile, e verranno notificate all'allievo all'interno della piattaforma e a mezzo e-mail.

ARGOMENTI E MODULI DEL CORSO

- ❖ **MODULO 1 (5 ore)**
 - Il sistema finanziario e l'intermediazione del credito
- ❖ **MODULO 2 (3 ore e 45 minuti)**
 - Aspetti tecnici e normativi delle forme di finanziamento
- ❖ **MODULO 3 (2 ore e 30 minuti)**
 - La disciplina sulla trasparenza
- ❖ **MODULO 4 (1 ora e 15 minuti)**
 - Elementi sulla valutazione del merito creditizio
 - La disciplina antiriciclaggio ed antiusura
 - Servizi di pagamento
 - La disciplina in tema di intermediazione assicurativa
 - Disciplina dei reclami e dell'Arbitro Bancario e Finanziario

INFORMATIVA SULLA TUTELA DEI DATI PERSONALI AI SENSI DEL REGOLAMENTO (UE) 2016/679 ("GDPR")

Il **Regolamento (UE) 2016/679 ("GDPR")** prevede la disciplina finalizzata alla tutela delle persone fisiche e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali. Ai sensi della predetta normativa, il trattamento dei Suoi dati personali sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti. La società **ACADEMY SRL**, con sede legale in **VIALE OROBONI 98 - 45100 ROVIGO (RO)**, (di seguito, la **"Società"**), in qualità di titolare del trattamento dei dati, Le fornisce le seguenti informazioni ai sensi dell'art. 13 del GDPR:

1. Finalità e modalità del trattamento dei dati

I Suoi dati personali vengono raccolti unicamente presso di Lei, sia al momento della registrazione sul sito www.corsiacademy.it che in fase di stipula del contratto, e saranno trattati esclusivamente per finalità strettamente connesse e strumentali all'adempimento delle obbligazioni inerenti ai rapporti con la Società, in particolare:

- a. per l'inserimento delle anagrafiche nei data base informatici aziendali;
- b. per la tenuta della contabilità e fatturazione;
- c. per la gestione degli incassi e pagamenti;
- d. per adempiere agli obblighi previsti dalle forme di legge civilistiche e fiscali, dai regolamenti, dalla normativa comunitaria.

Il trattamento dei dati personali sarà effettuato tramite supporti cartacei ed informatici dal titolare, dal responsabile/dai responsabili e dagli incaricati con l'osservanza di ogni misura cautelativa, che ne garantisca la sicurezza e riservatezza.

2. Natura della raccolta dei dati e conseguenze di un eventuale mancato conferimento

Le basi giuridiche del trattamento, a seconda dei casi, possono essere il Suo consenso, l'esecuzione di un contratto di cui Lei è parte o l'adempimento di obblighi legali cui è soggetta la Società in qualità di Titolare del trattamento. Il conferimento dei Suoi dati personali è facoltativo ma l'eventuale mancato conferimento potrebbe comportare l'impossibilità da parte nostra di instaurare il rapporto o adempiere agli obblighi contrattuali o, in generale, adempiere agli obblighi di legge.

3. Comunicazione e diffusione dei dati

I Suoi dati personali, ai fini dell'esecuzione del contratto e per le finalità sopra indicate, potranno essere comunicati a:

- persone fisiche e giuridiche (studi di consulenza legale, amministrativa, fiscale, società di revisione, corrieri e spedizionieri, centro elaborazione dati etc.) di cui si serve il titolare ai fini dell'adempimento degli obblighi amministrativi, contabili, commerciali e gestionali;
- istituti bancari per la gestione degli incassi e dei pagamenti;
- società di factoring o di recupero crediti;
- nostri collaboratori e dipendenti appositamente incaricati e nell'ambito delle relative mansioni.

Qualsiasi comunicazione avrà ad oggetto unicamente i dati che risultano necessari per le finalità sopra illustrate. I Suoi dati personali saranno conservati in server situati all'interno dell'Unione Europea; la Società non effettua trasferimenti di dati personali verso Paesi situati al di fuori dell'Unione Europea.

4. Periodo di conservazione

I dati personali che La riguardano saranno conservati per tutto il tempo di durata del Suo rapporto contrattuale con la Società. Successivamente alla cessazione del rapporto contrattuale, la Società conserverà i dati personali relativi all'esecuzione del contratto per l'adempimento degli obblighi di contratto e di legge, anche di tipo fiscale. Successivamente, i dati personali relativi all'esecuzione del contratto verranno conservati per un periodo non eccedente il termine di prescrizione previsto dalla legge per far eventualmente valere o difendere un diritto in giudizio.

5. Diritti dell'interessato

In ogni momento potrà esercitare i Suoi diritti nei confronti del Titolare del trattamento, ai sensi degli artt. 15 — 22 del GDPR, che per Sua comodità riassumiamo di seguito. In particolare, Lei ha il diritto:

- di ottenere la cessazione del trattamento nei casi in cui i suoi dati personali siano trattati per fini di marketing diretto, anche in relazione a servizi identici a quelli già acquistati dalla nostra Società (c.d. diritto di opposizione);
- di ottenere informazioni in relazione alle finalità per cui i Suoi dati personali sono trattati, al periodo del trattamento e ai soggetti cui i dati sono comunicati (c.d. diritto di accesso);
- di ottenere la rettifica o integrazione dei dati personali inesatti che La riguardano (c.d. diritto di rettifica);
- di ottenere la cancellazione dei dati personali che La riguardano nei seguenti casi (a) i dati non siano più necessari per le finalità per le quali sono stati raccolti; (b) Lei abbia ritirato il Suo consenso al trattamento dei dati qualora essi siano trattati sulla base del Suo consenso; (c) Lei si sia opposto al trattamento dei dati personali che La riguardano nel caso in cui essi siano trattati per un nostro legittimo interesse; o (d) il trattamento dei suoi dati personali non sia conforme alla legge. Tuttavia, Le segnaliamo che la conservazione dei dati personali da parte della Società è lecita qualora sia necessaria per consentire di adempiere un obbligo legale o per accertare, esercitare o difendere un diritto in sede giudiziaria (c.d. diritto di cancellazione);
- di ottenere che i dati personali che La riguardano siano solo conservati senza che di essi sia fatto altro uso nei seguenti casi (a) Lei contesti l'esattezza dei dati personali, per il periodo necessario a consentirci di verificare l'esattezza di tali dati personali; (b) il trattamento sia illecito ma Lei si opponga comunque alla cancellazione dei dati personali da parte nostra; (c) i dati personali Le siano necessari per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria; (d) Lei si sia opposto al trattamento e si sia in attesa della verifica in merito all'eventuale prevalenza dei nostri motivi legittimi al trattamento rispetto a quelli dell'interessato (c.d. diritto di limitazione);
- di ricevere in un formato di uso comune, leggibile da dispositivo automatico e interoperabile i dati personali che La riguardano trattati con mezzi automatizzati, se essi sono trattati in forza di contratto o sulla base del Suo consenso (c.d. diritto di portabilità).

Le ricordiamo infine che Lei ha diritto di rivolgersi al Garante per la protezione dei dati personali (Piazza di Monte Citorio, 121 - 00186 Roma RM) per far valere i Suoi diritti in relazione al trattamento dei Suoi dati personali.

Qualsiasi richiesta rivolta al titolare o al responsabile può essere trasmessa anche mediante lettera raccomandata, telefax o posta elettronica attraverso i riferimenti riportati sotto.

6. Titolare e responsabile del trattamento

Il titolare del trattamento è: **ACADEMY SRL** - indirizzo e-mail: privacy@corsiacademy.it. L'elenco dei responsabili del trattamento dei dati personali è disponibile presso gli uffici del Titolare e può essere richiesto mediante l'invio di una mail all'indirizzo privacy@corsiacademy.it.

Ultimo aggiornamento informativa: 26/04/2018